



CAP SAN DIEGO

Cap San Diego Betriebsgesellschaft mbH
Überseebrücke
20459 Hamburg
Tel.: 040 36 42 09
E-Mail: info@capsandiego.de
www.capsandiego.de

Buchungsformular für die Fahrt: Bremerhaven - Bremen
am Sonntag, den 24. Juni 2012

Bitte beide Seiten komplett ausfüllen damit wir Ihre Buchung bearbeiten können!
Alle im Formular geforderten Daten sämtlicher Mitreisender müssen auf Grund der
ISPS Sicherheitsbestimmungen ausgefüllt werden.

Hiermit buche ich für die unten stehenden Personen die Fahrt von Bremerhaven nach
Bremen (bitte auch den Rechnungsempfänger eintragen, sofern eine Mitfahrt gebucht
werden soll). Falls der Platz nicht ausreicht, weitere Personen mit allen Angaben
bitte auf einem extra Zettel eintragen:

Table with 8 columns: Name, Vorname, Straße, PLZ, Ort, Land, Geb.Datum. Rows 1, 2, 3.

- Ablegen: Bremerhaven Columbus Cruise Center 12:00 Uhr
Anlegen: Bremen Weserbahnhof ca. 18 Uhr

Achtung: es werden 3 verschiedene Busshuttles angeboten! Sie können davon 2
Busshuttles nutzen!

Wenn zutreffend bitte ankreuzen:

Ja, ich möchte den im Preis enthaltenen Busshuttle von Hamburg nach
Bremerhaven für Personen nutzen (bitte Personenzahl der benötigten
Busshuttleplätze angeben) (Abfahrt am ZOB in Hamburg um 8 Uhr).

Ja, ich möchte den im Preis enthaltenen Busshuttle von Bremen nach Bremerhaven
für Personen nutzen (bitte Personenzahl der benötigten Busshuttleplätze
angeben) (Abfahrt Weserbahnhof Bremen um 10 Uhr)

Ja, ich möchte den im Preis enthaltenen Busshuttle von Bremen nach Hamburg
(ZOB) nach Fahrt-Ende für Personen nutzen (bitte Personenzahl der benötigten
Busshuttleplätze angeben).

Eine Fahrt kostet 138 Euro, Kinder bis 14 Jahre bezahlen 128 Euro. Im Preis enthalten:
ein Mittagessen, einmal Kaffee und Kuchen, 2 Getränke, ein Farewell Snack, Live-
Musik und Reisemoderation, sowie zwei Busshuttles (wenn gewünscht bitte oben
ankreuzen).



## CAP SAN DIEGO

Cap San Diego Betriebsgesellschaft mbH  
Überseebrücke  
20459 Hamburg  
Tel.: 040 36 42 09  
E-Mail: info@capsandiego.de  
www.capsandiego.de

Bitte füllen Sie alle Felder aus. Der Rechnungsempfänger ist unser Ansprechpartner für Rückfragen und eventuelle Änderungen im Ablaufplan. Wir benötigen daher, um Ihre Buchung bearbeiten zu können, in jedem Fall Ihre Telefonnummer und Adresse.

**Alle Fahrtentickets werden an den Rechnungsempfänger gesendet!**

Rechnungsempfänger:

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ und Ort: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Ja, ich will mit der Cap San Diego auf Fahrt gehen und buche verbindlich umseitig angekreuzte Fahrt für die ebenfalls umseitig aufgeführten Personen. Als Rechnungsempfänger für alle Personen fungiere ich selbst. Ich bin mir darüber im Klaren, dass die Buchung erst mit von mir geleisteter Vorkasse ihre Gültigkeit erhält und nach Zahlungseingang bei der Cap San Diego nicht mehr zu stornieren ist. Sollte ich drei Wochen nach Rechnungsstellung noch nicht gezahlt haben, wird die Buchung automatisch storniert. Sollte ich den erworbenen Fahrplatz an jemand anderen abgeben, verpflichte ich mich, die Ersatzperson mit allen erforderlichen Daten bis spätestens einen Tag vor Fahrtantritt der Cap San Diego Betriebsgesellschaft zu melden. **Eine Buchungsbestätigung erfolgt in Form einer Zusendung der Fahrkarte nach Zahlungseingang.**

Auf Grund des begrenzten Fahrkartenkontingents besteht keinerlei Anspruch auf eine Fahrkarte nach Absenden des Formulars. Die Fahrkarten werden nach Formulareingang vergeben.

Sollten angekündigte Fahrten auf Grund von äußeren Umständen nicht stattfinden, besteht kein Anspruch auf die Fahrt, wobei der volle Fahrpreis zurück erstattet wird. Sollte sich die Fahrt auf Grund von äußeren Umständen terminlich verschieben, kann eine Umbuchung vorgenommen werden und gegebenenfalls kann eine Stornierung zugelassen und der volle Fahrpreis erstattet werden.

Ich bin damit einverstanden, dass die Cap San Diego meine Daten und die Daten meiner Mitreisenden speichert und mich und meine Mitreisenden weiterhin über die Fahrten informiert. Diese Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. (wenn nicht zutreffend, bitte streichen)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift